

REGIONE CALABRIA  
Azienda Ospedaliera  
Bianchi Melacrino Morelli



REGOLAMENTO PER LA  
DISCIPLINA DEI CONTRATTI DI  
SPONSORIZZAZIONE



Settore Provveditorato Economato  
Il Dirigente  
(D.ssa Avv. Maria Felicità CRUPI)

A handwritten signature in black ink, appearing to be "M. Felicità", written over the typed name of the Director.



## Art. 1

### Oggetto e finalità regolamentari

Il presente regolamento disciplina le attività di sponsorizzazione da parte di terzi in attuazione delle disposizioni contenute nell'art. 43 della l.n.449/97 e nell'art. 28 comma 2 bis della l.n.448/98.

Il presente regolamento si prefigge lo scopo di indicare gli strumenti, le finalità, le modalità, gli oggetti, i soggetti e le condizioni necessarie per una corretta gestione dei contratti di sponsorizzazione nel rispetto della normativa vigente in materia e dei principi di efficienza, efficacia, trasparenza ed economicità.

Le iniziative di sponsorizzazione devono essere dirette al perseguimento di interessi pubblici, devono escludere qualsiasi forma di conflitto di interesse tra attività pubblica e privata e sono tese a realizzare maggiori economie, nonché una migliore qualità dei servizi, in armonia con la missione dell'Azienda Ospedaliera e con il principio di umanizzazione sancito dall'atto aziendale.

## Art. 2

### Definizioni

Ai fini del presente regolamento si intende:

- per "contratto di sponsorizzazione", un contratto a titolo oneroso mediante il quale l'Azienda (sponsee) offre, nell'ambito delle proprie iniziative, ad un terzo (sponsor) che si obbliga a pagare un determinato corrispettivo, la possibilità di pubblicizzare la propria ragione sociale, il logo, il marchio, i prodotti in appositi e predefiniti spazi pubblicitari;
- per "sponsorizzazione" ogni contributo in beni, servizi danaro o altri tipi di prestazioni e interventi provenienti da terzi, allo scopo di promuovere la propria attività, per conseguire un beneficio di immagine;
- per "sponsor", il soggetto privato ( persona fisica o giuridica) che intende stipulare un contratto di sponsorizzazione con l'Azienda;
- per "spazio pubblicitario" lo spazio fisico o il supporto di veicolazione delle informazioni di volta in volta messo a disposizione dell'Azienda per la pubblicità dello sponsor.

## Art.3

### Scelta dello sponsor

La scelta dello sponsor è effettuata tramite procedura negoziata, preceduta di norma dalla pubblicazione di un apposito avviso per i contratti di sponsorizzazione di valore inferiore o pari alla soglia comunitaria ; per i contratti di valore superiore la selezione del contraente avviene con la procedura del pubblico incanto o del dialogo competitivo secondo le modalità fissate nel codice degli appalti per i contratti ad evidenza pubblica. Per ragioni di urgenza l'Azienda si riserva di dimezzare i termini previsti dal codice degli appalti per le procedure sopra descritte.

E' tuttavia facoltà dell'Azienda, qualora lo ritenga più conveniente sotto il profilo organizzativo, economico e funzionale, affidare, con le modalità di selezione di cui sopra, il servizio per il reperimento delle sponsorizzazioni a soggetti specializzati nel campo pubblicitario. In tal caso l'Azienda eserciterà mediante apposita commissione tecnica le funzioni di programmazione di controllo.

All'avviso di sponsorizzazione è data pubblicità mediante pubblicazione nell'albo pretorio dell'Azienda per almeno 10 gg. ed eventualmente in altre forme ritenute di volta in volta più convenienti per una maggiore conoscenza e partecipazione quali ad

esempio, l'inserimento sul sito internet dell'Azienda, invio alle associazioni di categoria, pubblicazione sui media locali e nazionali e quant'altro.

L'avviso deve, in particolare contenere i seguenti dati:

- la tipologia dei prodotti e/o le opportunità oggetto della sponsorizzazione e gli obblighi dello sponsor;
- la determinazione degli spazi e dei luoghi utilizzabili;
- i costi dei prodotti e la durata del contratto;
- le modalità ed i termini di presentazione dell'offerta di sponsorizzazione;
- il criterio di scelta del contraente.

L'offerta, presentata in forma scritta e firmata dal legale rappresentante dell'offerente, deve indicare:

- l'esatta tipologia di opportunità commerciale prescelta riguardante il prodotto o il servizio da pubblicizzare, nonché i luoghi oggetto di interesse nell'ambito delle opportunità offerte dall'Azienda;
- il corrispettivo della sponsorizzazione;
- l'accettazione di tutte le condizioni previste nell'avviso e, ove predisposto, nel capitolato, nonché l'impegno a rispettare il contenuto del presente regolamento;
- attestazione relativa all'osservanza della normativa vigente alla data di stipulazione del contratto in materia di pubblicità dei medicinali per uso umano, pubblicità ingannevole e comparativa, pubblicità sanitaria e repressione dell'esercizio abusivo delle professioni sanitarie (attualmente contenuta rispettivamente nella d.lgs.n.74/1992, del d.lgs.n.67/2000 e nella l.n.175/1992) e delle norme del Codice di Autodisciplina Pubblicitaria.
- Dichiarazione ex d.p.r. 445/00 di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38 Cod. App., con riserva di presentazione successiva delle relative certificazioni.

Con riferimento alle procedure di scelta dello sponsor di eventi formativi, l'Azienda si uniformerà alla disciplina vigente al momento della stipula del contratto.

Nei casi di urgenza l'Azienda può procedere alla selezione dello sponsor mediante manifestazione di interesse da pubblicarsi almeno su un quotidiano.



#### Art.4

### PRODOTTI ED INIZIATIVE OGGETTO DI SPONSORIZZAZIONE

I prodotti e le iniziative oggetto di sponsorizzazione, sono i seguenti:

- 1) progetti di ricerca sanitaria;
- 2) spazi murali nelle aree di ingresso, nei corridoi di percorrenza del pubblico, nelle sale di attesa presso strutture dell'Azienda per la collocazione di manifesti, avvisi pubblicitari;
- 3) spazi nelle bacheche istituzionali, spazi nell'ambito dei totem e della cartellonistica di segnalazione al pubblico;
- 4) spazi sugli organi di informazione e pubblicazioni aziendali, banners sul sito web e sulle auto aziendali, spazi sulla cartellonistica di segnalazione al pubblico;
- 5) impianti appositamente installati a carico dell'offerente, quali impianti luminosi informativi anche di tipo "rotor";
- 6) chioschi multimediali pubblicitari, spazi negli ascensori, spazi presso i dispositivi marcatempo dei dipendenti, nonché presso le sale ristoro, spazi in aule didattiche, sale conferenze, sale riunioni dell'Azienda;



- 7) spazi presso punti strategici della comunicazione al personale dipendente (telefoni, ristorazione, spogliatoi); offerte commerciali, finanziarie, bancarie, destinate ai dipendenti dell'Azienda;
- 8) programma di eventi aziendali, conferenze, corsi, convegni scientifici e spazi relativi depliant, iniziative nell'ambito dell'attività sanitaria, dello sviluppo del sistema di qualità, nell'educazione alla salute;
- 9) fornitura e donazione di prodotti, arredi di accoglienza, piante ed arredi di abbellimento, iniziative di sostegno di cause di utilità sociale ("Cause Related Marketing");
- 10) cessione all'azienda di prodotti, promozionali da distribuire a dipendenti, clienti, soggetti frequentatori delle strutture istituzionali;
- 11) distribuzione di prodotti di prova ("sampling");
- 12) sondaggi ed iniziative di "customer satisfaction";
- 13) prestazione di servizi mediante prestazioni professionali, anche non legati a progetti di ricerca, per il tramite di borse di studio o altre forme di pagamento, a carico dello sponsor;
- 14) fornitura e donazione di apparecchiature e strumenti per laboratorio, di arredi ed attrezzature da laboratorio, attrezzature, apparecchiature e sistemi informatici, arredi macchine e strumenti per ufficio, automezzi mezzi di trasporto, macchine operatrici e strumentazione correlata, giocattoli per la pediatria. In tal caso lo Sponsor dovrà dichiarare che la fornitura effettuata non implica alcuna spesa per beni o servizi accessori da parte dell'Azienda;
- 15) interventi di restauro ed attività accessorie;
- 16) manifestazioni di vario genere attuate all'interno della struttura ospedaliera;

Non sono consentite sponsorizzazioni, di cui al presente regolamento, all'interno dei reparti di degenza, degli ambulatori, presso le sale di necropsia, dei luoghi di culto, presso i laboratori di ricerca ove è proibito il transito e l'accesso al personale non qualificato, nonché nei locali inibiti al pubblico a causa della pericolosità dell'attività di ricerca in essi espletata.

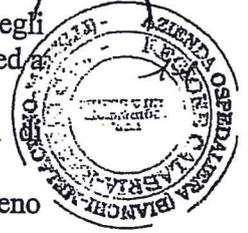
Non possono essere oggetto di contratto di sponsorizzazione: servizi di onoranze funebri, prodotti o servizi di natura politica, religiosa, bellica, sindacale, di pubblicità anche e soprattutto subliminale, diretta o collegata anche indirettamente alla distribuzione di fumo di tabacco, di prodotti alcolici, di materiale pornografico o a sfondo sessuale, discriminante nei confronti delle pari opportunità tra uomini e donne ovvero nei confronti dei disabili, del diritto alla privacy, della sicurezza sui luoghi di lavoro, degli anziani, dei fanciulli e delle donne in stato di gravidanza, della discriminazione razziale o sessuale, dell'inquinamento ambientale, nonché prodotti e/o servizi in reale o potenziale conflitto d'interesse con l'attività e gli scopi istituzionali dell'Azienda. L'Azienda si riserva, comunque, la facoltà di rifiutare qualsiasi richiesta di sponsorizzazione qualora ravvisi potenziali danni all'immagine del S.S.N. ovvero, semplicemente, la ritenga, per ragioni di interesse pubblico, inopportuna o contraria all'etica.

## ART. 5 UTILIZZO DEI PROVENTI DELLE SPONSORIZZAZIONI

I contratti di sponsorizzazione sono diretti esclusivamente al perseguimento degli interessi dell'Azienda, alla promozione dell'immagine e delle attività dell'Azienda, ed a migliorare la qualità dei servizi prestati..

E' vietata la stipula di contratti di sponsorizzazione che comportano conflitti di interessi tra l'attività dell'Azienda e l'attività dello Sponsor.

L'Azienda si riserva di recedere dai contratti qualora durante il rapporto vengano meno le condizioni di cui all'art.43 e d.l. 449/97.



## ART.6 MODALITA' ORGANIZZATIVE

La gestione delle sponsorizzazioni è affidata alla Direzione Generale dell'Azienda che individuerà, con successivo atto, il Settore responsabile

L'Azienda, nella persona del suo Direttore Generale, legale rappresentante "pro-tempore" dell'Azienda, decide in termini di opportunità della sponsorizzazione. Nel caso di sponsorizzazioni che involgano aspetti inerenti la sfera etica, il Comitato Etico esprime parere non vincolante.

## ART.7 IL CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

Il contratto di sponsorizzazione fra l'Azienda e lo sponsor è un contratto atipico, a prestazioni corrispettive con regime giuridico riconducibile alle norme generali sui contratti (art. 1323 c.c.).

L'introito per l'Azienda avviene mediante emissione di fattura con IVA e rientra nei redditi diversi ai sensi dell'Art. 81 TUIR (d.p.r. n.917/86).

Contestualmente all'approvazione del presente regolamento viene approvato uno schema di contratto-tipo.

Il contratto può altresì essere concluso con lettera-contratto inoltrata dall'Azienda che l'impresa restituisce sottoscritta per accettazione, secondo lo schema allegato.

## ART.8 SPONSORIZZAZIONE E RICERCA FINALIZZATA

La ricerca finalizzata che attua gli obiettivi prioritari, biomedici e sanitari, individuati dal Piano Sanitario Nazionale, ai sensi dell'articolo 12 del Dlgs n. 502/92, nonché i progetti di ricerca sanitaria, biomedica e gestionale finalizzata possono essere oggetto del contratto di sponsorizzazione.

Per quanto riguarda la regolamentazione dei progetti di ricerca finalizzati si fa riferimento allo statuto ed al regolamento del Comitato Etico in attività presso l'Azienda.

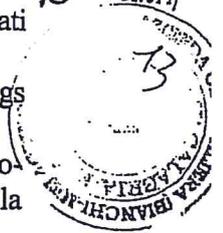
## ART.9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti in applicazione del presente regolamento saranno trattati esclusivamente per le finalità dallo stesso previste.

I singoli interessati hanno difficoltà di esercitare i diritti loro riconosciuti dal d.lgs n.196/03.

Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda in persona del Direttore Generale pro-tempore che può nominare uno o più responsabili del trattamento in conformità alla legge di cui sopra.

I dati possono essere oggetto di comunicazione e/o diffusione a soggetti pubblici e privati in relazione alle finalità del regolamento.



### ART.10 VERIFICHE E CONTROLLI

Le sponsorizzazioni sono soggette a periodiche verifiche da parte dell'Unità Operativa Responsabile della gestione, al fine di accettare la correttezza degli adempimenti convenuti, per i contenuti tecnici, quantitativi e qualitativi.

Le difformità emerse in sede di verifica devono essere tempestivamente notificate allo sponsor; la notifica e la eventuale diffida producono gli effetti previsti nel contratto di sponsorizzazione e comunque l'immediato intervento dello sponsor per il ripristino sui livelli ottimali della prestazione convenuta.



### ART.11 RINVIO

Per ogni aspetto afferente la materia e l'oggetto contrattuali che non trovi comunque esplicita disciplina nel presente regolamento si fa rinvio:

- a) per profili di disciplina contrattuale, alle disposizioni del Codice Civile ed alla normativa speciale in materia;
- b) per l'utilizzo dei marchi e dei segni distintivi al R.D. n. 929/1942 ed al d. lgs. N. 480/1992 e successive modificazioni, nonché ad altra normativa specifica in materia.

Per le controversie che dovessero insorgere in merito all'esecuzione del contratto è competente il Tribunale di Reggio Calabria.

### ART.12 DECORRENZA

Il presente regolamento entra in vigore alla data di esecutività della delibera con cui viene approvato.

CONTRATTO

Settore Provveditorato Economato  
Il Dirigente  
(D.ssa Avv. Maria Felicità CRUPI)



REPUBLICA ITALIANA

L'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ presso i locali dell'Azienda Ospedaliera "Bianchi - Melacrino - Morelli" di Reggio Calabria, siti in via Prov.le Spirito Santo n°24 (pal. Gangeri), dinanzi a me sottoscritt \_\_\_\_\_, Ufficiale Rogante della detta Azienda Ospedaliera, incaricata di ricevere i contratti redatti nella forma pubblica amministrativa a norma di legge, sono personalmente comparsi: \_\_\_\_\_

Il Sig. \_\_\_\_\_, nat a il \_\_\_\_\_ domiciliato per la carica in Reggio Calabria, nella sede Aziendale, che interviene nel presente contratto nella qualità di Direttore Generale e legale rappresentante della Azienda Ospedaliera "B.M.M." di Reggio Calabria, di seguito denominata *Azienda*, con partita IVA 01367190806. \_\_\_\_\_

Il Sig. \_\_\_\_\_ nato a Reggio Calabria il \_\_\_\_\_, il quale interviene in questo atto nella qualità di \_\_\_\_\_ della Ditta \_\_\_\_\_, di seguito denominata *Impresa*, con sede legale in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ e partita IVA \_\_\_\_\_.



I nominati componenti, della cui identità io Ufficiale Rogante sono personalmente certo, ai sensi dell'art. 48 della legge 16 febbraio 1913, n°89, rinunciano espressamente, spontaneamente e con il mio consenso alla assistenza dei testimoni, la cui presenza sarebbe altrimenti prescritta per legge.

PREMESSO CHE

Con Delibera del Direttore Generale n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il regolamento per la disciplina delle sponsorizzazioni, allegato al presente contratto quale parte integrante.

.....

TUTTO CIO' PREMESSO

Le parti, con il presente contratto, convengono e stipulano quanto segue: \_\_\_\_\_

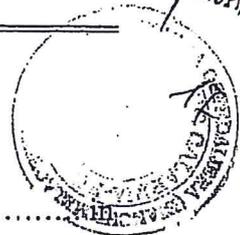
Art.1

La premessa in narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente contratto ed ha valore di

patto. \_\_\_\_\_

## ART. 2

L'Azienda, in persona del Direttore Generale e Legale rappresentante Sig. , si impegna a.....  
favore dell'Impresa .....



## ART. 3

L'impresa ..... si impegna a rispettare pienamente quanto contenuto nel Regolamento, accettando integralmente ogni sua clausola, per le sponsorizzazioni vigente presso l'Azienda, rispondendo direttamente in ogni sede ed assumendosene re responsabilità conseguenti, della veridicità e legittimità dei messaggi pubblicitari in oggetto, sollevando l'Azienda da qualsiasi responsabilità rispetto ad ogni eventuale contenzioso dovesse venire intrapreso da potenziali utenti/acquirenti dei servizi o prodotti proposti. \_\_\_\_\_

## ART. 4

L'oggetto della sponsorizzazione rispetta pienamente quanto previsto nel regolamento, in particolare non possono entrare ad alcun titolo tra gli oggetti di promozione pubblicitaria prodotti o articoli in contrasto con gli stessi interessi dell'Azienda. \_\_\_\_\_

## ART. 5

L'uso non autorizzato o comunque improprio del logo e del nome dell'Azienda, a qualsiasi scopo, da parte dell'Impresa, comporta immediata risoluzione del contratto, con riserva di azione per l'eventuale risarcimento del danno. \_\_\_\_\_

## ART. 6

L'Impresa..... si impegna versare all'Azienda la sommo di .... entro gg ..... dal ricevimento da parte dell'Azienda della relativa fattura presso l'Istituto tesoriere dell'azienda ..... sul conto corrente ..... che verrà indicato con la clausola "sponsorizzazione". \_\_\_\_\_

## ART. 7

Il presente contratto ha validità dal ... al.... Non è previsto tacito rinnovo. Ulteriori sponsorizzazioni saranno oggetto di specifico accordo. \_\_\_\_\_

## ART. 8

Per quanto non previsto nel presente contratto si intendono richiamate le norme sui contratti (art. 123 c.c.) ed in particolare sui contratti di pubblicità bilaterale a prestazioni corrispettive. \_\_\_\_\_

## ART. 9

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 e 39 del D.P.R. n° 131/86. Le eventuali spese di bollo e registrazione sono a carico dell'Impresa. \_\_\_\_\_



**ART. 10**

*Settore Programmazione Economica  
Il Dirigente  
D.ssa Avv. Maria Felletta*



Per eventuali controversie che dovessero insorgere, sarà competente il Foro di Reggio Calabria.

E richiesto io Ufficiale Rogante ho redatto il presente contratto del quale ho dato intera lettura alle parti, le quali, dopo averlo ascoltato, e dopo avermi esentato dalla lettura degli allegati perché già di loro conoscenza, dichiarano di trovarlo del tutto conforme alle loro volontà. Consta di n° ( ) fogli dattiloscritti con sistema informatico da persona di mia fiducia.

E' sottoscritto dalle parti e da me Ufficiale Rogante.

**L'IMPRESA**

**L'UFFICIALE ROGANTE**

**IL DIRETTORE GENERALE**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

